

信用卡權益公告

帳單篇

1. 我需要保留簽帳單嗎？

Bankee 提醒您，保留每筆簽帳單，有利於每月對帳，您當月的消費不一定會立刻出現在次月的帳單，須視特約商店何時請款而定，因此保留您的簽帳單，有助於您日後逐筆對帳。Bankee APP 將為您保留六個月內之帳單，若欲申請其他期間，請致電本行客服 (02)8073-1166 辦理。

2. 我可以修改帳單類型嗎？

- 若您申請Bankee 信用卡前未持有本行任一信用卡，帳單類型為APP 帳單，無法修改。
- 若是您申請 Bankee 信用卡前已持有本行任一信用卡，帳單類型將比照原方式寄送，若您有其他需求可致電本行客服(02)8073-1166 辦理。

3. 我可以調整結帳日嗎？

- Bankee 信用卡帳單結帳日固定為每月 3 日，於您名下持有 Bankee 信用卡期間無法異動。
- 若您為本行既有信用卡持卡人，請注意申請 Bankee 信用卡核准後，將異動您名下所有本行信用卡帳單結帳日至每月 3 日，並於名下持有 Bankee 信用卡期間不得異動帳單結帳日。

4. 我如果自動扣繳失敗該怎麼辦？

若您未於自動扣繳日扣繳成功，本行得於次一營業日再次扣繳，若仍未扣款成功，將計算循環信用利息，納入次期帳單。

本行尚提供以下繳款方式：

■ 活存帳戶繳卡費

您可使用任何一家金融機構活存帳戶(含本行，郵局除外)，透過 Bankee APP 信用卡類別→總覽頁面，點選「他行帳戶繳卡費」，即可繳納您的本行信用卡費！

(或使用 Bankee APP 信用卡類別→明細頁面→查詢欲繳納之帳單期間，點選「他行帳戶繳卡費」，即可繳納您的本行信用卡費！)

■ WEB-ATM 繳款

您可至本行網站 www.feib.com.tw，點選「網路 ATM」，並將任一行庫之晶片金融卡插入讀卡機，選擇「繳費」功能即可繳款。

■ 便利超商繳款

新臺幣兩萬元（含）以下之信用卡帳單金額，可利用每月 Bankee App 帳單上的繳款條碼，就近至指定便利超商繳款，各超商手續費收取依超商現場條碼讀取金額為準。

■ 電話語音繳款

當您在本行設有往來之活存戶，即可在原開戶行申請以語音(0800-088-222)轉帳繳交信用卡款，讓您在家就可繳卡款。

■ 自動提款機 (ATM) 轉帳

1. 請將任何行庫具跨行轉帳功能之金融卡，插入與金資中心連線且具有轉帳功能之提款機內。
2. 請輸入您的金融卡密碼。
3. 請選擇「轉帳」或「其他服務」中之「轉帳」服務。
4. 出現「輸入行庫代號」時：請按“805”（遠東商銀代碼）。
5. 出現「輸入行庫帳號」時：請輸入您欲付款之信用卡卡號(共 16 碼)或「529 + 身分證統一編號」(A = 01, B = 02, C = 03...)。持兩張(含)以上本行信用卡，只需輸入任一張的卡號即可。
6. 請輸入欲繳款的金額。
7. 請檢查「帳號」及「金額」是否正確，若正確請按「確定」鍵。
8. 若您的轉帳付款手續已完成，請留存您的轉帳明細表。
9. 當日下午 3:30 前轉帳者，可於次一營業日查詢。

■ 郵局劃撥繳款

您可利用郵局之劃撥單繳款，本行劃撥帳號為1931214-2，戶名「遠東國際商業銀行」，請務必在左邊通訊欄處填寫身分證統一編號，以便本行為您入帳。

■ 即期支票繳款

請開具抬頭為「遠東國際商業銀行」之禁止背書轉讓支票，以掛號郵寄至板橋郵政6-48號信箱，並請務必於支票背面填寫正卡持卡人身分證統一編號或信用卡卡號，同時為

避免因交換作業延誤入帳時間，請於繳款截止日前三日寄（送）達。（臺北市及新北市以外之支票，請在繳款截止日前一週寄達）。

■ 金融機構匯款(限本國人)

您可至全臺金融行庫填寫匯款單，收款人戶名為「遠東國際商業銀行股份有限公司」，匯入行庫為「遠東國際商業銀行板橋文化分行」，帳號為「80+信用卡卡號第 5 碼至最後一碼」，持卡人須自行負擔匯款手續費(依各金融行庫規定為準)。電匯超過三萬元以上之金額，須攜帶身分證等文件證明。

5. 我好像沒收到帳單？

- 若您申請 Bankee 信用卡前未持有任一本行既有信用卡，帳單類型為 Bankee APP 帳單，每月將自動更新並請至 Bankee APP→帳單→信用卡帳單頁面查看。
- 若您申請Bankee 信用卡前已持有任一本行既有信用卡，帳單類型比照本行既有卡片，採平信、Email 或簡訊方式擇一傳送，故可能因郵遞疏失或系統發送、網路連線等問題而未能送達您手中，如果您在每月繳款截止日前七日仍未收到帳單，請即來電查詢，以保障您的權益。

6. 我的帳單內容有問題？

- 若您對帳單上之消費明細有任何疑問時，請於當期繳款截止日前，檢具理由及相關證明文件，通知本行協助處理，逾期則不得再提出申請或任何理由拒絕付款。
- 通常導致帳單不符的原因如下：
 - a. 收單機構或特約商店作業上的錯誤。
 - b. 持卡人不記得自己有這筆消費。
- 若您的卡片確係遭人盜刷或帳款疑義非可歸責於您時，則調閱簽單手續費由本行負擔。
- 若您帳單上消費明細註記「○○○(電支名稱)TWQR跨機構購物交易」之文字，即代表該筆交易為您在「電子支付跨機構共用平台」綁定Bankee信用卡後，至不同電支機構特約商店所為購物交易，詳細交易商店資訊，請至綁定電支機構APP查詢；倘有疑慮或消費爭議發生，請依序向商店及綁定電支機構尋求解決或提出跨機構爭議處理。若依循上述途徑後未獲解決時，請致電本行客服(02)8073-1166申請信用卡爭議處理，本行將依信用卡組織相關作業規範辦理。

循環信用篇

1. 什麼是循環信用？

持卡人於當期繳款截止日前將最低應繳金額以上(或等於最低應繳金額)款項繳付本行，就剩餘未付款項得延後付款，並依年息目前最高 14.99%計付循環信用利息，且得隨時清償原延後付款金額之全部或一部分。

※若於繳款截止日未能繳清最低應繳金額，本行有權依信用卡約定條款要求持卡人一次付清欠款。

2. 什麼是最低應繳金額？

- (1) 當期入帳之一般消費款項之 10%，以及除當期入帳之一般消費款項外之信用額度內應付帳款 (不含年費、循環信用利息、違約金、各項手續費及不得使用循環繳款之款項等) 之 5%。如低於 NT\$800，以 NT\$800 計。
- (2) 超過信用額度之全部使用信用卡交易金額。
- (3) 若您的消費總額不滿 NT\$800，則按您實際消費金額付款。
- (4) 累計以前各期逾期未付最低應繳款項之總和、循環信用利息、年費、預借現金手續費、掛失手續費、調閱簽帳手續費，及不得使用循環繳款之款項等。

例如：甲會員之信用額度 NT\$400,000

- a. 如果本月信用卡消費款 NT\$50,000，金額在信用額度內，最低應繳金額 = $NT\$50,000 \times 10\% = NT\$5,000$
- b. 如果本月信用卡消費款 NT\$540,000，應繳年費 NT\$5,000，金額超過信用額度，最低應繳金額 = $(NT\$540,000 - NT\$400,000) + (NT\$400,000 \times 10\%) + NT\$5,000 = NT\$185,000$

3. 若我除了 Bankee 信用卡還持有其他本行信用卡，循環額度要依據何者？

若同時持有兩張以上之本行信用卡，循環信用額度僅有一個，本行將依其中信用額度較高者訂之。

4. 什麼是可用餘額？如何計算？

「可用餘額」是指持卡人尚可刷卡消費的金額。計算公式如下：可用餘額 = 信用額度 - 循環信用款 - 當期累計消費額(含未請款部分)。

例如：

甲持卡人的信用額度為 NT\$50,000，循環信用款為 NT\$20,000，當期累積消費額(含未請款部分)為 NT\$10,000，故其可用餘額為 NT\$20,000，而當甲繳款後，可用餘額就會恢復。

預借現金篇

*註：Bankee 信用卡僅有 MasterCard。

1. 如何預借現金？

■ 電話預借現金操作流程：

步驟 1：請撥打預借專線(02)8073-0503 或(02)8073-1166、0800-261-732，依語音指示輸入相關資料及密碼。

步驟 2：次日電話查詢匯款是否成功。本服務處理程序於 2 個營業日內完成，您可於次營業日利用預借專線查詢 02)8073-0503，確認匯款是否成功。

※提醒您：

- (1) 請先向有參加跨行通匯的匯款行庫查詢，3 位數銀行代號及 4 位數分支代號，若有變更修正，請務必通知本行進行資料重建紀錄，以免造成匯款失敗。
- (2) 本服務開放時間為銀行營業日，如遇週末及國定例假日，則匯款順延至次一營業日。

■ ATM 自動提款機預借現金操作流程：

步驟 1：請事先申請 ATM 預借現金密碼：

請撥本行專線(02)8073-1166，按 1(信用卡服務)，按 2(信用卡各項服務)，輸入信用卡卡號，按 6(申請預借現金及ATM 預借現金密碼函)，輸入出生月日共四碼。確認後即完成申請手續，將在完成申請後 10 個營業日內收到密碼函。

步驟 2：修改並妥善存放預借現金密碼：

為確保您的用卡安全，請於收到預借現金密碼函後，立即至鄰近之本行自動櫃員機(ATM)變更您的密碼，並妥善存放，請勿將密碼告知他人。

步驟 3： ATM 預借現金

- 您可以持本行 MasterCard 及密碼，至下列地點使用預借現金服務。此外，提醒您，密碼輸入錯誤達 3 次，密碼將立即失效，屆時，請您撥打客服專線(02)8073-1166；0800-261-732 由專人為您服務。

- (1) 國內：至貼有MasterCard 標誌的自動櫃員機(ATM)預借現金。
- (2) 國外：持 MasterCard 至貼有 MasterCard 或 Cirrus 識別標誌的自動櫃員機(ATM)預借現金。

■ 銀行櫃台預借現金：

國內：您只需持本行 MasterCard 卡及本人身分證，親自到有標示 MasterCard 標誌之辦理預借現金的會員銀行，表明您所要預借的金額即可於銀行櫃檯提領現金；並非所有銀行的分行皆有提供此項服務，請於預借前先向各行庫洽詢。

國外: 出示本行信用卡及護照至全球MasterCard 卡國際組織指定銀行或特定五星級飯店櫃台辦理。

2. 我的預借現金額度為？

- 「預借現金額度」本行將視授信政策及個人往來紀錄而定。

■ 自動提款機 (ATM) 提款可提領金額上限，因每家銀行而異，但通常每次以不超過 NT \$ 20,000 為限；電話預借現金每次預借金額最高不超過 NT \$ 100,000 為限，但臨時提高額度之部分不得預借現金。

- 指定機構櫃檯作業每家銀行所設定之上限亦不同，需視各家銀行規定（依當時情況及持卡人信用記錄、預借現金使用次數、目的，給予不同之授權）。
- 辦理預借現金時，信用卡年費須已結清，不得有逾期末繳款項，且最近六個月內不得有逾期繳款記錄。
- 本行得就您與本行往來付款之情形及信用狀況，決定最終是否提供預借現金服務及預借額度調整的權利。

3. 預借現金手續費為？

每筆手續費計算方式：NT\$150+(預借現金金額× 3%)

分期篇

1. 我想要分期該怎麼申請？

若是您有此需求，可透過 **Bankee APP** 總覽頁面→信用卡類別→分期頁面，自行申請帳單分期或消費分期。

2. 還有其他方式可以申請分期嗎？

■ 電話語音申辦流程：

步驟 1：撥打專線(02)8073-1166；0800-261-732，按 1(信用卡服務)，按 2(信用卡各項服務)，輸入信用卡卡號，按 2(分期服務)

步驟 2：

*申請消費分期：於步驟 1 後，按 1，依語音指示輸入相關資料。

*申請帳單分期：於步驟 1 後，按 2，依語音指示輸入相關資料。

■ 網路/行動銀行申辦流程：

步驟 1：登錄本行網路/行動銀行(請先點選查詢帳戶明細登錄)

步驟 2：網路銀行：點選信用卡再選信用卡理財，行動銀行：點選信用卡再選未出帳單明細

步驟 3：申請消費分期，依系統指示輸入相關資料及密碼。

*若非本行網路銀行會員的客戶，請先加入網路會員。

掛失/補卡篇

1. Bankee 信用卡遺失該怎麼辦？

當信用卡在國內遺失或被竊時，請立即以下列電話向本行報失：TEL：02-8073-1166；0800-261-732

在國外遺失或被竊時，則可撥國際電話報失：TEL：886-2-8073-1166

或利用國際組織提供之服務電話報失：

MasterCard 國際組織 TEL：

0080-110-3400(臺灣地區)

TEL：1-800-627-8372(美國地區免費電話)

TEL：當地國際碼+1-636-722-7111(美國以外地區，可接受對方付費)

以上如有變更以該國際組織官網公告或其服務中心說明為主：

網址：<https://www.mastercard.com.tw>

在辦理信用卡掛失手續時起前 24 小時內被冒用者，持卡人可不負擔任何被冒用之損失。
(但在自動化設備辦理預借現金或金融卡提現、轉帳部分，持卡人辦理掛失手續前之冒用損失，由持卡人負擔，詳見信用卡 請書相關約定條款)

2. 信用卡掛失手續費為？

掛失手續費每卡為NT\$200。

3. 如何申請補卡？

您可於電話掛失時一併申請補發新卡。

4. 如何申請緊急替代卡？

■ 若您人在國外，信用卡不慎遺失或被竊，而仍需繼續使用信用卡時，辦妥掛失手續後可以利用 MasterCard 緊急服務中心申請緊急替代卡。

■ 緊急替代卡僅供一般消費時使用，無法進行自動提款機、打電話等交易。

(1) 逾期未取，則緊急替代卡將被註銷並需負擔費用。

(2) 緊急替代卡只於指定時間內有效（最長 60 天），返國後請與本行聯絡，以便補發新卡。

5. 我的信用卡損毀，如何換發？

信用卡如有損毀、破裂、簽字模糊、磁條消磁或晶片無法判讀，可將信用卡剪斷，並註明“卡片損毀”以掛號郵寄本行即可。

郵寄地址：板橋郵政 6-9 號信箱 遠東商銀信用卡部收

6. 卡片到期該如何換卡？

本行將會在卡片到期前，主動以掛號寄發新卡，您毋須再辦理任何手續。

7. 我不想續用 Bankee 信用卡，該怎麼處理？

請來電索取「停卡申請書」親簽後寄回板橋郵政 6-9 號信箱 遠東商銀信用卡部收

各項費用篇

1. Bankee 信用卡年費為？

Bankee 信用卡正卡年費 NT\$2,000，首年免年費，年消費 1 筆，享次年免年費。

2. 若當月無法如期繳付最低應繳金額，違約金如何計算？

若您未能如期繳付每月最低應繳金額時，將按下列方式計付：

- 延滯第一期當期收取違約金 NT\$300
- 延滯第二期當期收取違約金 NT\$400
- 延滯第三期(含)以上每期收取違約金 NT\$500

違約金每遇有連續收取三期以上情形時，以三期為限。

3. 調閱簽單手續費為？

持卡人請調閱簽帳單，如經查核為持卡人簽帳無誤時，調閱簽帳單費用應由持卡人負擔，該費用為國內簽單每筆 NT\$50；國外簽單每筆 NT\$100。

4. 緊急替代卡費用為？

持卡人在國外因失落信用卡而要求補發緊急替代卡，其費用為每卡 NT\$3,000。於隔月隨帳單向持卡人收取，本項費用將隨國際組織收費標準而變動。

5. 國外簽帳匯率如何計算？

持國際信用卡 (MasterCard) 在國外消費時，均應以新臺幣結付。匯率的換算是以當地往來銀行與國際組織清算當日，依國際組織 (MasterCard international) 決定的匯率直接換算為新臺幣，除各信用卡國際組織收取之費用(目前為百分之一，若有異動，悉依信用卡國際組織公告為準)外，每筆按消費金額百分之零點五計收手續費，不得賺取任何差價。因市場匯率的波動，清算的匯率可能與您消費當天的匯率不同。

其他服務篇

1. Bankee 信用卡有提供Master inControl 及eTag 自動代扣繳服務嗎？

Bankee 信用卡未提供MasterCard inControl 及eTag 自動代扣繳服務。

2. 語音及網路繳納各項稅款說明

■ 代繳稅項說明：

- (1) 個人綜合所得稅，開放時間：依政府公告
- (2) 綜所稅補徵(未申報)，開放時間：依稅單所示
- (3) 綜所稅補徵(已申報)/(4)營業稅/(5)地價稅/(6)房屋稅/(7) 汽 (機) 車使用牌照稅：開放時間，依稅單所示

■ 手續費

第(1)～(2)項收費以專案公告為準；第(3)～(7)項收費每筆 NT\$20。

※本服務之刷卡金額不計入金讚回饋

■ 語音操作說明

請撥語音轉帳專線 412-1111 或 412-6666(用行動電話撥打請加 02)；若您的電話號碼為六碼，請撥 411-111 或 416-666，不需要加撥區域碼。

■ 您亦可使用網路 paytax.nat.gov.tw 繳納各項稅款，手續費同語音繳費方式。

3. 語音及網路繳納各項費用說明

■ 代繳項目說明：

- (1) 電信費：適用於中華電信公司之電話、呼叫器、行動電話、無線電叫人資訊廣播、國際電話信用卡、國際電話經濟卡、HINET 及智慧型網路業務等費用，用戶碼 899#
- (2) 交通罰鍰：含強制汽車責任保險罰鍰，用戶碼 168#
- (3) 汽車燃料使用費：用戶碼 169#

■ 手續費

第 1 項每筆 NT\$10，第 2 項每筆 NT\$20，第 3 項為繳交金額的 1%。

■ 語音操作說明

請撥語音轉帳專線 412-1111 或 412-6666(用行動電話撥打請加 02)；若您的電話號碼為六碼，請撥 411-111 或 416-666，不需要加撥區域碼。

■ 您亦可使用網路 info.hinet.net/account/tele_fee.asp 繳納中華電信電信費，網路 www.mvdis.gov.tw 繳納汽機車行照規費、交通罰鍰及燃料費；手續費率同語音繳費方式。

4. 信用卡自動定期代繳公用事業費用說明

Bankee 信用卡提供您便利的自動定期代繳服務，代繳項目包括：全國自來水費、台電公司電費、中華電信電信費、瓦斯費、汽機車路邊停車費(臺北市、新北市、桃園市、新竹市、臺中市、臺南市、高雄市)。

* 申請方式

- (1) 電話：可電洽本行客服中心(02)8073-1166 或 0800-261-732，轉接客服人員申請。
- (2) 網路銀行會員申請：至本行網站(www.feib.com.tw)，登入網路銀行，點選「信用卡」→「服務申請」→「公用事業費用代扣繳申請/查詢」，即可申請(如尚未加入網路銀行會員，請先點選首頁左方網路銀行的立即註冊後，依指示進行申請)。
- (3) 快速申請：至本行網站(www.feib.com.tw)，點選「線上申請」→「申請貸款及信用卡相關」→「申請公用事業代扣繳」輸入資料申請。
- (4) 紙本：至本行網站(www.feib.com.tw)表單下載中心自行下載、列印並填妥後寄回申請。

5. 信用卡繳納學雜費說明

於各學校開放代繳期間，您可透過電話語音(02)2760-8818 或網路 www.27608818.com及 www.gov.tw/school/tuition.html 及 epay.fisc.com.tw/ 依指示取得授權碼，即可刷卡繳交全國指定公私立學校學雜費。詳細可代繳學校請至上述網站或洽

(2) 8073-1166 或 0800-261-732。

6. 信用卡繳納醫療費說明

您可透過網路 epay.fisc.com.tw/依指示取得授權碼，即可刷卡繳交指定醫療院所之醫療費。可代繳醫院請至上述網站或洽(02)8073-1166 或 0800-261-732 查詢。

*手續費

醫療費金額 NT\$10,000(含)以下每筆NT\$10，NT\$10,001~50,000 每筆 NT\$15，NT\$50,001-100,000 每筆 NT\$30，NT\$100,000 以上每筆 NT\$50。